

Schoolgids

2024-2025

Deze schoolgids geldt voor één schooljaar en is een aanvulling op de algemene schoolgids.



Dik Trom is onderdeel van Floreer, stichting voor openbaar onderwijs en opvang.



Openbare basisschool Dik Trom
School voor sterk Daltononderwijs

'Daar waar leren één grote ontdekking is'

Wormerstraat 25
2131 AX Hoofddorp

Telefoon: 023 – 56 133 11
E-mail: info.diktrom@Floerer.nl
Website: www.obsdiktrom.nl

Bestuur

Stichting Floerer
voor Openbaar Onderwijs en Opvang Haarlemmermeer
Wilhelminalaan 55
2132 DV Hoofddorp
Telefoon: 023 – 564 09 99



Schooltijden

Maandag, dinsdag en donderdag	8.30 - 12.00 uur en 13.00 - 15.00 uur
Woensdag	8.30 - 12.15 uur
Vrijdag (groep 1 t/m 4)	8.30 - 12.00 uur
Vrijdag (groep 5 t/m 8)	8.30 - 12.00 uur en 13.00 - 15.00 uur



Beste ouders, verzorgers,

Deze bijlage vormt één geheel met de schoolgids van Dik Trom en geeft u inzage in het schooljaar 2024-2025.

In deze bijlage treft u tal van zaken aan die voor dit schooljaar belangrijk zijn. De bijlage is een aanvulling op de schoolgids. De schoolgids is te vinden op onze website www.obsdiktrom.nl.

Naast deze bijlage ontvangt u de schooljaarkalender, welke via Parro te bekijken is. Hierin staan de lopende zaken.

Wij streven weer naar een fijn en sfeervol schooljaar en een plezierige samenwerking!

Namens het voltallige team van Dik Trom,

Robert Corver

Directeur



Inhoudsopgave

Samenstelling van het team	6
Vakanties en vrije dagen	7
Gymrooster.....	7
Overblijf.....	8
Ouderbijdrage	8
Trakteren	8
Verlof aanvragen	9
Openbare identiteit.....	9
Mobiele telefoons en smartwatches.....	10
Rookvrije school	10
Doorstroomtoets en advisering groep 8	11
Ondersteuning aan het kind.....	11
Terugblik op 2023-2024	12
A. Uitstroom voortgezet onderwijs	12
B. Uitstroom naar het speciaal basisonderwijs	12
C. Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden?	13
1. Kwaliteitszorg	13
2. Opbrengstgericht werken.....	13
3. Groepsbesprekingen	13
4. Onderwijsplan Rekenen	13
5. Beleid begaafdheid.....	14
6. Leerlijnen groepen 1 en 2.....	14
7. Koersplan sessies.....	14
8. Groepsbezoeken.....	14
9. Sociale veiligheid	14
10. Taal- en Daltonontwikkeling.....	14
11. Beleidsdocumenten.....	14
12. Pauzesport.....	15
13. Twee extra lokalen	15
14. Plan van Aanpak	15
15. Professionalisering	15
16. Ateliers.....	15
17. Begrijpend lezen.....	16
18. Leesbevordering	16
19. Leerlingvolgsysteem sociaal-emotionele ontwikkeling.....	16

20. Verrijkingsgroepen	16
Ontwikkelingen schooljaar 2024-2025.....	16
A. IKC-ontwikkeling en nieuwbouw.....	16
B. Personeelontwikkeling.....	17
Ontwikkelgesprekken	17
Opleidingen en cursussen	17
C. Kwaliteitsontwikkeling	17
Burgerschap.....	17
Onderwijsplan Taal.....	18
Opbrengstgesprekken	18
Plan van Aanpak	18
Teamontwikkeling en professionele dialoog.....	18
Kort cyclisch werken.....	18
Opbrengstanalyse.....	18
Digitale geletterdheid.....	19
Daltonontwikkeling	19
Leerlingenraad.....	19
Tutorleren.....	19
Mediatoren.....	19
Samenwerking met jeugdgezondheidszorg GGD Kennemerland	20
Klachtenregeling.....	21
Belangrijke links en documenten	22

Samenstelling van het team

Groepsleerkrachten

Groep 1-2a	Elise Wolfs en Willemijn Schuurmans
Groep 1-2b	Elisa de Koning en Monique de Boer
Groep 1-2c	Linda Meeuwenberg
Groep 3	Sanne Kuipers en Kelly van der Bent
Groep 4	Sonja van Eeken en Elise Wolfs
Groep 5	Ilse van der Sluis
Groep 6	Cindy Pennings en Anita Everaardt
Groep 7	Jeroen van Reisen en Kelly van der Bent
Groep 8	Angelique de Kruis en Willemijn Schuurmans

Specifieke leerlingondersteuning

Marjolijn Stellingwerf
Monique Lagendijk

Leerlingenzorg en kwaliteitszorg

Linda Kooi

Specialist Begaafdheid

Willemijn Schuurmans

Daltoncoördinator

Cindy Pennings

Leraar in Opleiding

Megan Meijer

Rekenspecialist

Sonja van Eeken

Leescoördinator

Elisa Koning

ICT-coördinator

Jeroen van Reisen

DVS-coördinator / gedragsspecialist

Angelique de Kruis

Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Tim Proost

Cultuurcoördinator

Kelly van der Bent

Coördinator bewegend leren

Jeroen van Reisen

Gastvrouw

Anneke Martin

Contactpersoon

Anita Everaardt

Stagecoördinator

Sanne Kuipers

Directeur

Robert Corver

Facilitair medewerker

Fred Schuurmans

E-mailadressen personeel: voornaam.achternaam@floreer.nl

Vakanties en vrije dagen

Vakanties

Herfstvakantie	26-10-2024	t/m	3-11-2024
Kerstvakantie	21-12-2024	t/m	05-01-2024
Krokusvakantie	15-02-2025	t/m	24-02-2025
Goede Vrijdag/2 ^e Paasdag	18-04-2025	t/m	21-04-2025
Meivakantie	18-04-2025	t/m	5-05-2025
Hemelvaart	29-05-2025	t/m	30-05-2025
Pinksteren	9-06-2025		
Zomervakantie	12-07-2025	t/m	24-08-2025

Basisschoolleerlingen dienen in Nederland over acht schooljaren 7520 onderwijsuren gevolgd te hebben. Jaarlijks delen wij het schooljaar zo in, rekening houdend met vakanties, vrije dagen en studiedagen, dat wij een overzicht hebben van het totaal aantal lesuren per groep. Dit brengen wij jaarlijks ook in kaart met een historisch overzicht, zodat wij goed kunnen monitoren en verantwoorden dat ieder kind minimaal 7520 lesuren heeft gehad tijdens de basisschoolperiode. Jaarlijks informeert de directeur de MR hierover en deelt de overzichten en stemt daar de kalender van het nieuwe schooljaar op af. De MR monitort of de uren behaald worden.

Vrije middag groep 1-8

don 19 dec, vrij 20 dec 2024 en vrij 27 juni

Vrije margedag

Vrij 23 mei (gr 1-4) en vrij 11 juli 2025 (groep 1-8)

Studiedagen, groep 1-8 vrij

Vrijdag 27 sept. 2024 – ma 4 nov.2024 – woe 29 jan.2025 – ma 24 feb.2025 – vrij 28 mrt.2025 – di 10 jun. 2025

Gymrooster

Tijd	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG
50 min			
08:30-09:20	Groep 6	Groep 5	Groep 4
09:20-10:10	Groep 5	Groep 6	Groep 3
10:10-11:00	Groep 3	Groep 7	Groep 7
11:00-11:50	Groep 4	Groep 8	Groep 8
60 min			
13:00-14:00	Groep 1-2A en 1-2B		Groep 1-2A en 1-2B
14:00-15:00	Groep 1-2A en 1-2C		Groep 1-2A en 1-2C

Overblijf

In onze school is overblijfgelegenheid voor de leerlingen. Wanneer uw kind regelmatig overblijft, is het voordeliger om een jaarkaart te kopen. Aangezien wij de overblijf geheel in eigen beheer hebben, kunnen wij de kosten zeer laag houden. Omgerekend heeft u de mogelijkheid een uur opvang in te kopen voor € 1,73 per uur. Wij bieden de volgende mogelijkheden:

- 25-rittenkaart voor € 55,-
- Jaarkaart onderbouw (groep 1-4) € 210,- (= ~ € 1,73 per keer)
- Jaarkaart bovenbouw (groep 5-8) € 275,- (= ~ € 1,73 per keer)

U kunt het bedrag contant betalen bij Robert Corver. Ook kunt u het bedrag overmaken op:

IBAN: NL 91 INGB 000 768 72 81 t.n.v. Dik Trom overblijf o.v.v naam van uw kind(eren).

De kaarten worden voorzien van de naam van uw kind en op school bewaard. Een volle kaart gaat mee naar huis, zodat u weet dat u een nieuwe moet kopen. In verband met ons administratiesysteem moet iedere leerling een eigen kaart hebben. De leerlingen nuttigen eerst hun meegebrachte eten en drinken in alle rust bij hun eigen juf of meester, in het eigen lokaal. Daarna gaan ze bij goed weer buiten spelen onder begeleiding van onze leerkrachten. Bij slecht weer worden de leerlingen in school opgevangen. Eenmaal per week verzorgt Sportservice sportieve spelactiviteiten voor de overblijfleerlingen.

Het overblijfgeld wordt voor het grootste deel uitgegeven aan de kosten voor Sport Service, de organisatie die gedurende de overblijf Pauzesport aanbiedt. Ook worden nieuwe buitenspeelmaterialen en extra boeken uit deze gelden betaald. Aangezien de leerkrachten eenmaal per week hun pauze inleveren en doorwerken, ontvangen de leerkrachten ook een deel terug in de vorm van een presentje tijdens kerst en het eind van het schooljaar.

Ouderbijdrage

De ouderraad vraagt in samenwerking met de school, jaarlijks een vrijwillige ouderbijdrage. Hieruit worden tal van activiteiten betaald. De activiteitenbijdrage bedroeg vorig schooljaar € 30,00 per kind. Op de algemene Ouderraadvergadering bij aanvang van het schooljaar wordt de vrijwillige bijdrage voor het schooljaar 2024-2025 wederom vastgesteld op € 30,00. U bent van harte uitgenodigd daarbij aanwezig te zijn. De kosten voor het schoolreisje en het schoolkamp zitten niet in de ouderbijdrage en worden apart in rekening gebracht. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet en dat willen we ook niet.

Trakteren

Jarig zijn vinden wij een feestje waard en een belangrijk en mooi moment voor de leerlingen.

Vanzelfsprekend vieren wij de verjaardag van ieder kind in de groep. Vaak kiezen leerlingen ervoor om te trakteren. Hiervoor hebben wij een aantal richtlijnen:

- Ouders/verzorgers stemmen met de leerkracht af wanneer en wat er getrakteerd kan worden.
- Een gezonde traktatie mag zeker.
- Een traktatie moet snel uit te delen zijn.

- Een leerling deelt 1 ding uit, geen extra cadeautjes.
- Houd de traktatie klein, het gaat om het gebaar.
- Ouders maken met hun kind zelf afspraken of hij/zij eerst zijn pauzehapje opeet en daarna de traktatie of dat het niet uitmaakt.

De leerkracht kan in sommige gevallen bepalen of een traktatie wel of niet op school genuttigd kan worden.



Verlof aanvragen

Het kan voorkomen dat u voor een specifieke gebeurtenis verlof wilt aanvragen. Hiervoor dient u een verzoek in bij de directeur. U overlegt een werkgeversverklaring en een document waaruit blijkt dat het verlof gewichtig is (trouw- of rouwkaart, verhuisbericht, wettelijke verplichting, enz). De directeur beoordeelt de aanvraag op gewichtigheid. Daarbij wordt ook gekeken hoe vaak de leerling afwezig is geweest vanwege ziekte of ander toegekend verlof.

Er wordt GEEN verlof toegekend een dag voordat een vakantie begint. De dag voor een vakantie geldt als normale schooldag waarop ook onderwijs gegeven wordt. Op de website van Leerplicht Haarlemmermeer kunt u de richtlijnen vinden welke gelden als gewichtige reden.

Er wordt ook GEEN verlof toegekend indien u reeds tickets gekocht heeft, eerder wil vertrekken of later wil terugkomen om files te vermijden, goedkoper kunt reizen of familiebezoek in het buitenland. Dit geldt natuurlijk ook voor het personeel van Dik Trom, u verwacht immers ook dat zij verantwoordelijkheid nemen naar de leerlingen en u.

Een niet gewichtige verlofaanvraag wordt gemeld bij Leerplicht Haarlemmermeer. Indien u geen akkoord heeft gekregen van de directeur en uw kind is niet op school, nodigt Leerplicht u uit voor verhoor. Uw kind is immers leerplichtig.

Openbare identiteit

Ons openbare karakter kenmerkt zich doordat we geen onderscheid maken in doelgroepen. Dik Trom vormt een afspiegeling van verschillende culturen binnen de totale bevolking in Nederland. Wij handelen vanuit de volgende kernwaarden, welke ook binnen Stichting Floreer gebruikt worden:

Nieuwsgierigheid

Kwaliteit

Verbinding

Verantwoordelijkheid

Toegankelijkheid en openheid

Samenwerking

Onze openbare identiteit heeft een actief pluriform karakter, waarbij we verschillen tussen kinderen, medewerkers en ouders accepteren en respecteren. Er bestaat een veelheid aan meningen, ideeën, (levens)overtuigingen en verwachtingen. Wij maken geen keuze in religie of levensbeschouwing en

laten kinderen, ouders en medewerkers actief de pluriformiteit van de samenleving zien. Omgekeerd verwachten we dat kinderen, medewerkers en ouders dit ook doen en hier respectvol mee omgaan.

Wij stimuleren dat verschillende culturen onderling vanuit nieuwsgierigheid en interesse de dialoog aangaan, om vanuit gelijkwaardigheid en met respect begrip te hebben en behouden voor de ander.

Dik Trom vormt een oefenplaats voor kinderen. Deze oefenplaats creëren we samen met onze medewerkers en met ouders. Dik Trom weerspiegelt de diversiteit in de samenleving.

De medewerkers van Dik Trom:

- respecteren alle godsdienstige, levens- of wereldbeschouwingen;
- dragen impliciet en expliciet grondwettelijke waarden uit, zoals democratische gezindheid en respect voor individuele vrijheden;
- zorgen ervoor dat kinderen oordeelvrij kunnen onderzoeken wie ze zelf zijn en wie de ander is.
- screenen lesmateriaal op rolbevestigende beelden en praten hierover met kinderen.

Verschillen in standpunten maken we bespreekbaar.

Mobiele telefoons en smartwatches

Een mobiele telefoon en smartwatch is op school niet nodig en deze is in de klas niet zichtbaar, is uitgeschakeld en wordt niet gedragen.

Bespreekt u samen met uw kind de noodzaak van het gebruik van een mobiele telefoon en / of smartwatch. Wellicht is het niet nodig deze mee naar school te nemen. Als er om een dringende reden naar huis gebeld moet worden, mogen de leerlingen gebruik maken van de schooltelefoon.

Indien de mobiele telefoon / smartwatch wel mee naar school genomen wordt, zal de leerling zich aan de hieronder gestelde regels moeten houden:

Mocht het nodig zijn dat uw kind een mobiel bij zich heeft, dan spreken we af dat deze bij het binnengaan van de school is uitgeschakeld en pas bij het verlaten van de school weer wordt ingeschakeld. Gebruik van een mobiel in pauzes en de mobiel op "stille stand" is dus ook niet toegestaan.

De leerling blijft zelf verantwoordelijk voor zijn/haar eigendom. Verlies, schade of diefstal aan/van een mobiele telefoon of smartwatch kunnen niet verhaald worden op de school. Als uw kind zich niet aan de gestelde regels houdt, dan zal de mobiele telefoon / smartwatch ingeleverd moeten worden bij de leerkracht. De leerling krijgt deze een dag later weer terug of ouders / verzorgers kunnen deze persoonlijk bij de leerkracht komen afhalen.

Rookvrije school

Ons schoolplein is rookvrij. Dat betekent dat er een rookverbod geldt voor iedereen. Het rookverbod staat vermeld en wordt gehandhaafd.

Doorstroomtoets en advisering groep 8

Sinds schooljaar 2023-2024 maken alle kinderen van groep 8, in de eerste twee weken van februari, de Doorstroomtoets. Deze toets vervangt de Eindtoets. In maart ontvangen ouders en leerling het definitieve schooladvies. Tussen 25 en 31 maart kunnen leerlingen zich aanmelden bij het VO.

Wij nemen in groep 7 in juni de Cito Leerling in Beeld E7 toetsen af. Na de E-toetsen in groep 7 worden de ouder(s)/verzorger(s) en de leerling door de leerkracht uitgenodigd voor een indicatiegesprek. Hierbij is, indien mogelijk, ook de toekomstig leerkracht van groep 8 aanwezig. De indicatie van het mogelijke schoolniveau wordt gebaseerd op de Cito-toetsen vanaf M6, de resultaten van methode gebonden toetsen en observaties van de leerkracht. De indicatie wordt vastgesteld door de leerkracht, IB-er en directie.

In november nemen we in groep 8 de laatste toets af van ons leerlingvolgsysteem. De B8 toets van Cito Leerling in Beeld zal dan worden afgenomen. Na de B8-toetsen in groep 8 worden de ouder(s)/verzorger(s) en de leerling door de leerkracht uitgenodigd voor het voorlopig adviesgesprek. In dit gesprek worden de resultaten van de eerder gemaakte afspraken met elkaar besproken. Met elkaar wordt er besproken of er andere afspraken met elkaar gemaakt moeten worden. Het advies is vastgesteld door: de leerkracht, IB-er en directie.

Ondersteuning aan het kind

Groep 1-2

In de kleutergroep wordt gewerkt met grote en kleine kringen, waarin steeds een ander doel centraal staat. Er is specifiek aanbod voor groep 2 waarbij leerlingen van groep 1 mogen aansluiten indien zij daarin interesse hebben. Ook kunnen leerlingen van groep 2 aansluiten bij het aanbod van groep 1 indien zij daaraan behoefte hebben. De leerkracht heeft hierin een sturende rol.

Binnen de kleuterbouw wordt gewerkt met een Taalgroep. Op een speelse manier wordt planmatig met taal, woordenschat en begrip gewerkt met leerlingen die op taalgebied extra ondersteuning nodig hebben.

In de kleuterbouw werken wij met een groepsghandelingsplan. Indien nodig stelt de leerkracht een OPP op (Ontwikkelings perspectief plan) voor een specifieke leerling.

Op twee momenten in het schooljaar voert de logopedist naar school voor een kort logopedische screening voor leerlingen die de leerkracht heeft voorgedragen.

Wij gebruiken de methode KIJK! als leerlingvolgsysteem, waarmee wij de gehele ontwikkeling van jonge leerlingen volgen.

Leerlingen die zijnskenmerken van meer- of hoogbegaafdheid hebben, krijgen wekelijks begeleiding in een aparte verrijkingsgroep, om hen tegemoet te komen in hun leer- en ontwikkelingsbehoeften.

Groep 3-8

De ondersteuning vindt plaats in de groep. De leerkracht differentieert in zijn/haar aanbod en instructie. Er is ook sprake van verlengde instructie en instructie op aanvraag.

Wij differentiëren in tempo, hoeveelheid en complexiteit.

Leerlingen die zijnskenmerken van meer- of hoogbegaafdheid hebben, krijgen wekelijks begeleiding in een aparte verrijkingsgroep, om hen tegemoet te komen in hun leer- en ontwikkelingsbehoeften.

In de groepen wordt extra assistentie verleend door de onderwijsassistent. Deze werkt met kleine groepjes leerlingen aan vaardigheden binnen een bepaald vakgebied waarin zij ondersteuning nodig hebben.

Wij voeren vanaf groep 5 leerlinggesprekken om hen te betrekken bij hun eigen ontwikkeling en in te zoomen op wat zij willen leren, hoe zij dat willen en wie zij daarbij nodig hebben. Hieruit worden eigen (leer- en ontwikkel-) doelen geformuleerd.

Wij werken voor ieder hoofdvak met een Plan van Aanpak en indien nodig stelt de leerkracht een OPP (Ontwikkelings perspectief plan) op voor een specifieke leerling.

Terugblik op 2023-2024

A. Uitstroom voortgezet onderwijs

Afgelopen schooljaar zaten er 13 leerlingen in groep 8. Al deze leerlingen stromen naar verschillende vormen van voortgezet onderwijs door.

VMBO Kader	1 leerlingen	7,7 %
VMBO Kader/MAVO	4 leerlingen	30,8 %
MAVO	2 leerlingen	15,4 %
MAVO/HAVO	4 leerlingen	30,8 %
HAVO	2 leerlingen	15,4%
HAVO/VWO	2 leerlingen	15,4 %

De scholen voor voortgezet onderwijs houden ons op de hoogte betreffende de ontwikkelingen van de leerlingen die van Dik Trom zijn gekomen.

B. Uitstroom naar het speciaal basisonderwijs

Het afgelopen schooljaar zijn 2 leerlingen doorverwezen naar het speciaal (basis)onderwijs.

C. Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden?

1. Kwaliteitszorg

Onze kwaliteitszorg staat beschreven in ons Zorgplan. Deze wordt jaarlijks aangevuld en aangepast en door de MR goedgekeurd. Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen. Tweemaal per jaar worden gegevens van de Cito leerlingvolgsysteem toetsen geanalyseerd. Deze analyses vormen de basis voor het beredeneerde aanbod voor de volgende periode. Wij achten een levend document nodig. Het gaat daarbij niet om de administratie maar om het handelen. Handelen dat 'aan de voorkant' wordt beredeneerd, vormgegeven, gevolgd en bijgestuurd. Wij werken met blokplanningen en -analyses voor het reken- en spellingonderwijs. Voorafgaand aan een nieuw blok neemt de leerkracht kennis van de doelen die aan bod komen en stemt daar zijn/haar handelen en keuzes op af. Essentieel is dat alle leerkrachten kennis hebben van de leerlijnen per hoofdvak. Sinds 2021-2022 hebben wij het Plan van Aanpak geïntroduceerd en uitgewerkt met elkaar. Daarin staat kort cyclisch beschreven welke acties de leerkracht uitvoert op individueel- of groepsniveau om iedere leerling binnen zijn/haar eigen ontwikkeling zo optimaal mogelijk te kunnen laten groeien.

2. Opbrengstgericht werken

Op Dik Trom werken wij met blokplanningen voor rekenen en spelling en groepshandelingsplannen voor technisch lezen en begrijpend lezen. Blokplanningen worden na ieder blok (5/6 weken) door de leerkracht gemaakt. De leerlingen maken bij rekenen een schaduwtoets (vooraftoets) om te bepalen wat een leerling al kan en waar het nog instructie nodig heeft. Dit verschilt per les. De leerkracht maakt een planning voor het gehele blok, afgestemd op de behoeften van iedere leerling. Na afloop van het blok wordt een afsluitende toets gemaakt, waarmee de leerkracht kan zien hoe de leerstof is beklifd bij de leerling. De uitslag van de toets wordt in een blokanalyse opgenomen. Met de toets evalueert de leerkracht de indeling (en daarmee het beredeneerd aanbod) van de leerlingen en deelt de leerlingen waar nodig opnieuw in. Na de M (Midden) en E (Eind) Citotoetsen evalueert de leerkracht opnieuw, in samenspraak met de Intern Begeleider en directie. Er wordt tussen iedere afnameperiode van de Citotoetsen een Plan van Aanpak voor ieder kernvak opgesteld.

3. Groepsbesprekingen

We willen vanuit de missie van Dik Trom sturen op een zo hoog mogelijk onderwijsrendement passend bij de mogelijkheden van een kind. We willen gezamenlijk sturen op succesvol onderwijs. Focus en ambitie zijn hierbij onlosmakelijk verbonden.

Bij aanvang van het jaar heeft de Intern Begeleider met iedere leerkracht een groepsbespreking, waarin de leerkracht aangeeft wat de groep nodig heeft, wat hij/zij wil bereiken met iedere leerling, hoe en met welke ondersteuning. Viermaal per schooljaar heeft een groepsbespreking tussen leerkracht en Intern Begeleider plaatsgevonden waarvan 2 opbrengstgesprekken rondom de cito afnameperiode.

4. Onderwijsplan Rekenen

De rekenspecialist heeft in het onderwijsplan het specifieke plan van aanpak van het vakgebied rekenen beschreven en uitgewerkt. Hierin staan afspraken hoe de leerkrachten de methode inzetten en zicht houden op de rekenontwikkeling van de leerlingen. Interventies en verrijkende- en remediërende materialen staan daarin ook beschreven.

5. Beleid begaafdheid

De begaafdheidsspecialist heeft in het beleidsplan de koers en doelstellingen beschreven met betrekking tot het onderwijs en onderwijsaanbod voor (meer)begaafde leerlingen. Door de toegekende subsidie 'Basisvaardigheden' kunnen wij in ieder geval ons aanbod met een jaar verlengen en uitvoeren.

6. Leerlijnen groepen 1 en 2

De kleuterbouw heeft zich gebogen over de leerlijnen Taal en Rekenen en deze uitgewerkt. Op deze manier kunnen thema's planmatig worden gepland en de aangeboden doelen worden gemonitord.

7. Koersplan sessies

Zowel het team als ouders en een afvaardiging van leerlingen heeft voor input gezorgd middels specifieke sessies voor het nieuwe Koersplan van Stichting Floreer van 2025-2030. Deze zijn samengevat en opgenomen in de doelstellingen. De doelstellingen en kernwaarden van het nieuwe Koersplan worden in januari 2025 met de medewerkers en ouders gedeeld.

8. Groepsbezoeken

In het kader van het kwaliteitsbeleid en het borgen van gemaakte afspraken, hebben Intern Begeleider en directie bij alle leerkrachten groepsbezoeken afgelegd. Deze zijn nabesproken en er is gekeken welke mogelijke stappen er genomen konden worden in de ontwikkeling van de leerkracht. De rekenspecialist legt groepsbezoeken af op het vakgebied rekenen.

9. Sociale veiligheid

Iedere school heeft de wettelijke verplichting eenmaal per jaar de sociale veiligheid te meten onder leerlingen. Deze hebben wij dit schooljaar gemonitord middels vragenlijsten die ingevuld zijn door de leerkracht(en) en vanaf groep 5 ook door de leerlingen. De leerlingen voelen zich veilig op Dik Trom (zowel fysieke veiligheid als sociale veiligheid). Daarnaast hebben wij een tevredenheidspelling uitgezet onder de leerlingen van groep 6, 7 en 8. Dit heeft ons waardevolle informatie opgeleverd en een fijn beeld van de tevredenheid van de leerlingen. Zij waarderen de school met het cijfer 8.

10. Taal- en Daltonontwikkeling

Teambreed hebben wij ons bezig gehouden met de oriëntatie op een nieuwe Taalmethode. De keuze is gevallen op Taaljacht welke wij in schooljaar 2024-2025 in gebruik nemen in de groepen 4 t/m 8. Tevens hebben wij mooie stappen gezet met onze Daltonontwikkeling. Gezamenlijk hebben we onze Daltontaal (benamingen binnen het Daltononderwijs) afgesproken. Daarnaast is het takenformulier en takenbord kritisch bekeken en zijn er goede aanpassingen gemaakt.

11. Beleidsdocumenten

In dit schooljaar hebben wij de volgende beleidsdocumenten opgesteld:

- Zorgplan
- Beleid Begaafdheid
- Onderwijsplan Rekenen



12. Pauzesport

Tijdens de overblijf heeft het team van Sportservice Haarlemmermeer het gehele jaar eenmaal per week een sportieve en uitdagende invulling gegeven aan het buitenspel. Er was een grote betrokkenheid vanuit de leerlingen. Volgend schooljaar continueren wij dit.

13. Twee extra lokalen

Op het schoolplein zijn twee extra lokalen geplaatst om de leerlingengroei van de komende jaren op te vangen. De lokalen zijn keurig netjes, nieuw en voorzien van airco.

14. Plan van Aanpak

Wij hebben dit schooljaar na iedere afname van de citotoets per kernvak een Plan van Aanpak opgesteld. Hierin staan de te bereiken doelen beschreven gericht op iedere leerling en zijn/haar niveau. Op deze manier werkt de leerkracht continu optimaal aan verbetering welke gericht is op de mogelijkheden van de leerling. Tijdens de groepsbesprekingen wordt het PvA geëvalueerd en bijgesteld.

15. Professionalisering

- Het team is geschoold in achtergronden feedback en feed forward aan leerlingen vanuit de growth mindset gedachte. Het team heeft de herinrichting van ParnasSys voltooid.
- Er zijn verschillende cursussen door teamleden gevolgd welke zijn aangeboden in de FLOREER-academie.
- De begaafdheidsspecialist en de IB-er hebben een cursus DHH gevolgd. DHH staat voor Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid.
- De leescoördinator heeft de vervolgcursus gevolgd.
- Het team heeft zich verdiept in de nieuwe taalmethode Taaljacht.
- De collega's uit de kleuterbouw hebben een cursus Leerlijnen gevolgd.
- De beweegcoördinator heeft de opleiding UEFA B Youth bij het CIOS in Haarlem met succes afgerond.
- De rekenspecialist heeft verschillende verdiepingcursussen gevolgd.
- De coördinatoren van Rekenen en Begaafdheid hebben een leernetwerk rondom begaafdheid opgestart met alle coördinatoren vanuit Floreer, met als doel gezamenlijk te versterken en van en met elkaar te leren, zodat op iedere school een gedegen zicht is op de kwaliteit en achtergronden en uitvoering van Rekenen en Begaafdheid.
- Alle BHV-ers hebben twee herhalingscursussen gevolgd.
- De Intern Begeleider heeft de opleiding 'Schoolleider basisbekwaam' gevolgd en met goed gevolg afgesloten.

16. Ateliers

Wij vinden het belangrijk om ook de talenten van de leerkrachten effectief in te zetten, waarvan de leerlingen ook optimaal kunnen genieten. Zo ontstaat een win-win situatie. Met het team hebben wij uitvoerig onderzocht hoe een atelier eruit zou moeten zien, wat het doel ervan zou moeten zijn en welke invulling gegeven kan worden. Tijdens het uitvoeren van een Atelier doen leerlingen vanuit verschillende groepen allerlei activiteiten elders in de school en samen met leerlingen van andere groepen. Voorbeelden hiervan zijn kookles, dans, theater, ICT, Techniek, yoga, muziek enz. Op deze wijze dekken wij vele vakgebieden af, kunnen de leerlingen kiezen wat zij gaan doen en maken de leerlingen uit verschillende groepen weer contact met elkaar. Dit zorgt ook voor een nog sterkere onderlinge band. De ateliers zijn zowel door de leerlingen als door de leerkrachten als een succes ervaren. Wij zetten dit voort.

17. Begrijpend lezen

Wij zijn gestart met groepsdoorbroken aanbieden van begrijpend lezen. Dat houdt in dat de leerlingen van groep 5-6-7-8 binnen hun leesniveau de lessen aangeboden krijgen. Dit werkt heel prettig, omdat de leerlingen het gehele lesuur aangehaakt blijven samen met de leerkracht binnen hun leesniveau, waardoor er meer aandacht voor de leerlingen is en de leerkracht zijn/haar tijd effectiever kan inzetten. Zowel door de leerlingen als leerkrachten wordt dit positief ervaren. Ook de resultaten van begrijpend lezen zien wij licht stijgen. Wij zetten dit volgend schooljaar voort.

18. Leesbevordering

In samenwerking met de openbare bibliotheek en onze leescoördinator is er een aanschaf gedaan van leesboeken voor leerlingen die moeite hebben met lezen en voor leerlingen die sterk zijn in lezen. Tevens heeft de leescoördinator allerlei activiteiten en lesideeën met het team gedeeld welke in de groep uitgevoerd zijn voor de leesbevordering. Daarnaast is de leesmonitor ingevuld, welke een compleet en uitgebreid beeld heeft gegeven van de leesbehoeften van onze leerlingen.

19. Leerlingvolgsysteem sociaal-emotionele ontwikkeling

Dit schooljaar hebben wij ons verdiept in een nieuw instrument om de sociaal-emotionele ontwikkeling in kaart te brengen. Dit is een wettelijke eis voor de scholen, waaraan wij al jaren gehoor geven. Het huidige instrument Zien! was niet meer toereikend en beschikbaar en vanaf schooljaar 2024-2025 zullen wij Kindbegrip inzetten van ParnasSys. Dit is de opvolger van Zien!

20. Verrijkingsgroepen

De begaafdheidsspecialist is dit schooljaar gestart met het vormgeven van verrijkingsgroepen voor leerlingen die op een andere wijze uitdagend aanbod nodig hebben of die een steuntje in de rug kunnen gebruiken in de executieve functies (samenwerken, doorzetten, kritisch handelen, omgaan met teleurstellingen, zelfoplossend vermogen). De verrijkingsgroepen zijn dit schooljaar uitgebreid naar tijdsvakken voor groep 3 en 4 leerlingen en ook voor groep 1 en 2 leerlingen. Dit kunnen wij aanstaand schooljaar continueren, vanwege de toekenning van de subsidie 'Stimuleringsbudget' van het Samenwerkingsverband Haarlemmermeer.

Ontwikkelingen schooljaar 2024-2025

De ontwikkelingen hebben wij ondergebracht onder drie noemers, welke hieronder verder staan uitgewerkt. Veel onderwerpen hebben een overlap. Samen met de ontwikkelingen vallen natuurlijk ook de hierboven genoemde nieuwe schoolmaterialen die worden aangeschaft. Ook wordt daarin een bepaalde ontwikkeling op gebied van kennis en ervaring van het team verwacht.

A. IKC-ontwikkeling en nieuwbouw

Bij de realisatie van de nieuwbouw zullen wij een IKC vormen en wij ambiëren een DKC (Dalton Kind Centrum). De gemeente verwacht in het najaar van 2024 het startdocument gereed te hebben. Vooralsnog zal de nieuwbouw 2027 gereed zijn, zoals de gemeente in oktober 2023 in de planning heeft laten zien.

Zodra concreet data vastliggen, zal het PvE (Programma van Eisen) opnieuw bekeken en vastgesteld worden, nadat wij als school daarin aanpassingen hebben gedaan.

Zodra wij het IKC-traject weer oppakken, richten wij ons op onderstaande zaken:

- Uitwerken pedagogisch-didactische visie
- Samenstellen van verschillende werkgroepen.
- Moodboard maken van inrichting en kleurstelling nieuwbouw.

Wij oriënteren ons op een samenwerking met een externe opvangorganisatie, om een stevig en solide IKC met kwalitatief goede opvang te kunnen aanbieden. Per augustus 2024 is het de bedoeling dat Partou BSO in ons schoolgebouw zal intrekken indien de gemeente daaraan meewerkt, van waaruit de opvang vormgegeven wordt. Wij zien dit als waardevolle en mooie natuurlijke overstap naar een duurzame en intensieve samenwerking in de toekomst.

Zodra de gemeente concreet heeft wat de datum wordt dat de nieuwbouw start, kan de samenwerkingsovereenkomst tussen school en opvang opgesteld worden. Tevens zal er dan een start gemaakt kunnen worden met de uitwerking van het pedagogische beleidsplan voor het DKC.

B. Personeelsontwikkeling

Ontwikkelgesprekken

Vanuit het teamprofiel en leerkrachtprofiel, welke in 2020-2021 zijn opgesteld met het team, zijn in 2021-2022, 2022-2023 en 2023-2024 ontwikkelgesprekken gevoerd met ieder teamlid. Welke expertise is noodzakelijk en wenselijk op Dik Trom en welke kwaliteiten bezit het teamlid, op welke wijze wordt deze ingezet en waar liggen uitdagingen en verbeterpunten? In schooljaar 2024-2025 continueren wij de ontwikkelgesprekken in taakverantwoordelijkheid en de voorgenomen en gerealiseerde doelstellingen.

Opleidingen en cursussen

- Het team richt zich op de implementatie van de nieuwe taalmethode Taaljacht.
- Het team richt zich middels de professionele dialoog op Hoge Verwachtingen. Daarin gaat het over de overtuigingen en mindset van personeel, het pedagogisch- en didactisch handelen, vertrouwen, patronen, geloof en het inzetten van het leerpotentieel.
- De kleuterbouw verfijnt de leerlijnen Taal en Rekenen.
- De kleuterbouw maakt de eerste aanzet tot Visie Jonge Kind.
- Het team volgt verschillende cursussen aangeboden in de FLOREER-academie.
- De BHV-ers volgen een herhalingscursus en maken een E-learning module.



C. Kwaliteitsontwikkeling

Burgerschap

Iedere school richt zich op de invulling van burgerschap. Onder burgerschap verstaan we de manier waarop mensen deelnemen aan de maatschappij en die helpen vormgeven. Scholen zijn verplicht een beleidsplan burgerschap te ontwikkelen. Deze hebben wij in 2023 opgesteld. In schooljaar 2024-2025 maken wij een start met het opstellen van een Onderwijsplan Burgerschap. Op onze website

www.obsdiktrom.nl vindt u onder het tabblad 'documenten' allerlei protocollen en beleidsinstrumenten, waaronder ook het beleidsplan Burgerschap. Daarin leest u hoe wij invulling geven aan burgerschap op onze school.

Onderwijsplan Taal

In schooljaar 2024-2025 maken wij een start met het opstellen van een onderwijsplan Taal. Een onderwijsplan is een specifiek plan van aanpak waarin beschreven en uitgewerkt wordt wat afspraken binnen de methode zijn en hoe de leerkrachten de methode inzetten en zicht houden op de ontwikkeling van de leerlingen.

Opbrengstgesprekken

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen via verschillende observatie-instrumenten en toetsgegevens. Minstens zo belangrijk is het gesprek dat de leerkracht voert over de ontwikkeling van de leerlingen met de Intern Begeleider. Middels groepsbesprekingen en opbrengstgesprekken wordt afgestemd en bijgestuurd. Door deze gesprekken ontstaat meer bewustwording bij de leerkrachten, waardoor de juiste keuzes wat betreft berekend aanbod in leerlinghulp en -ondersteuning in samenspraak met de Intern Begeleider gemaakt kunnen worden.

Plan van Aanpak

Leerkrachten stellen korte termijn doelen op om de ontwikkeling per vakgebied zo goed en helder mogelijk te volgen en waar mogelijk te verbeteren. Daarnaast vinden wij het belangrijk ook op de lange termijn te blijven kijken. Waar werkt de leerkracht met ieder kind uiteindelijk naar toe? Aan de hand van de cito-uitslagen en de dagelijkse prestaties van de leerlingen, stelt de leerkracht een Plan van Aanpak per hoofdvakgebied op, waarin precies beschreven staat welke acties de leerkracht uitvoert en op welke wijze om de leerlingen zo goed mogelijk binnen ieder vakgebied te kunnen laten ontwikkelen. Een Plan van Aanpak wordt voor een periode van een half schooljaar opgesteld.

Teamontwikkeling en professionele dialoog

Vanuit het gesprek met de PO-Raad vorig schooljaar, zoomen wij in op de teamontwikkeling als reflectieve professional. Wij werken op professionele wijze samen binnen school en deze cultuur kan verder vormgegeven worden. Wij starten met het voeren van een georganiseerde professionele dialoog, waarmee we iedereen binnen een gespreksonderwerp betrekken middels openheid en nieuwsgierigheid, waarmee iedereen gemotiveerd en met voldoende voorkennis invulling te kunnen geven aan een bepaald onderwerp. Wij gaan de professionele dialoog voeren over Hoge verwachtingen, burgerschap en digitale geletterdheid.

Kort cyclisch werken

Wij werken kort-cyclisch middels een Plan van Aanpak. Voorafgaand aan een blok (hoofdstuk) wordt de beginsituatie bepaald (vaak n.a.v. een vooraftoets). Deze beginsituatie geeft een helder beeld van de vaardigheid en de leerbehoeften van leerlingen. Daarop wordt de instructie afgestemd. De verkregen informatie uit de vooraftoets gebruikt de leerkracht om dagelijks de leerlingen in het juiste instructieniveau in te delen. Dagelijks wordt gemonitord hoe en of de leerlingen de leerdoelen behalen en of er bijgestuurd moet worden. Aan het eind van een blok (hoofdstuk) wordt een toets gemaakt en die gegevens worden geanalyseerd. Deze analyse is het startpunt van een nieuw blok en de hieruit verkregen informatie wordt gebruikt om het Plan van Aanpak bij te stellen. Op deze wijze werken wij kort-cyclisch en volgen wij de ontwikkeling van de leerlingen nauwkeurig.

Opbrengstanalyse

Tweemaal per jaar wordt de vaardigheidsgroei van de leerlingen gemeten aan de hand van citotoetsen. Deze informatie gebruiken wij ook om ons onderwijs te verbeteren en om de juiste

ambities op te stellen. Wij stellen een opbrengstanalyse op waarin alle behaalde resultaten per vakgebied, per groep en per leerjaar met elkaar vergeleken worden. Ook de minimaal gewenste leergroei wordt bekeken. Wij analyseren deze gegevens, trekken conclusies en stellen onze ambities op voor de volgende periode, om iedere leerling zo optimaal mogelijk te kunnen laten groeien binnen zijn eigen ontwikkeling.

Digitale geletterdheid

Digitale geletterdheid draait om alles wat iemand in een digitale samenleving moet kennen en kunnen. Naast taal, rekenen en andere vakken, moeten leerlingen o.a. goed leren werken met de computer of kritisch kunnen omgaan met online bronnen. Hierbij worden vaardigheden als kritisch denken, creatief nadenken, problemen oplossen, ICT-basisvaardigheden, informatievaardigheden en mediawijsheid gestimuleerd. Met lessen vanuit bijvoorbeeld De Vreedzame School en ook gastlessen nemen wij de kinderen mee in de digitale wereld. Informatie en ervaringen delen is hierbij ook belangrijk. Vanuit de overheid hebben scholen de opdracht gekregen om hiervan een protocol op te stellen, waarmee wij de komende vier jaar aan de slag gaan. Dit jaar voeren wij met het team de professionele dialoog over dit onderwerp.

Daltonontwikkeling

De Daltonstuurgroep organiseert ontwikkelmomenten met het team tijdens studiedagen. Aanstaand schooljaar organiseren wij een studiedag met alle vier de Daltonscholen van Floreer om van en met elkaar te leren en de daltonontwikkeling te bekrachtigen. Intern richten wij ons op de Daltonkernwaarden en zetten een lijn daarin op voor de verschillende jaargroepen.

Leerlingenraad

Vanaf groep 5 mogen leerlingen zich opgeven om plaats te nemen in de leerlingenraad. Zij zijn de schakel tussen de leerlingen en leerkrachten. Eenmaal per 2 maanden overleggen zij over allerlei actuele onderwerpen onder begeleiding van een leerkracht. De leerlingenraad buigt zich onder andere over de inrichting van het schoolplein, buitenspeelmateriaal, pauzetijden en andere, voor de leerlingen, belangrijke onderwerpen. In de klas worden klassenvergaderingen georganiseerd om feedback te vragen of te geven over bepaalde onderwerpen. Leerlingen van Dik Trom kunnen ideeën die zij hebben in de ideeënbus deponeren. Deze worden tijdens de vergadering besproken.

Tutorleren

Leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8 leren samen met de jongere leerlingen op school. Voorafgaand aan de tutorperiode krijgen de leerlingen een cursus waarin zij leren hoe zij anderen het best kunnen helpen, waar zij op moeten letten en wat er wordt verwacht. Drie maal per jaar wordt een tutorperiode georganiseerd van 10 weken lang. Eenmaal per week werken leerlingen een 20 minuten met elkaar. Er worden tweetallen gevormd die met en van elkaar leren. Te denken valt aan voorlezen, race-lezen, rekenen, puzzelen, muurkrant maken, woordenschat vergroten of iets anders. De nadruk ligt op samenwerken en contact. De leerlingen zijn hier enthousiast over, kunnen dit zelfstandig en goed. Zij voelen zich verantwoordelijk voor en met elkaar. Dit schooljaar zetten wij deze werkwijze voort.

Mediatoren

Wij zijn een Vreedzame school. Dat betekent dat zowel leerlingen als leerkrachten vreedzaam met elkaar omgaan. Wij zijn een gecertificeerde Vreedzame school waarin leerlingen actief betrokken worden en verantwoordelijkheid krijgen. Leerlingen uit groep 7 en 8 kunnen solliciteren om mediator te worden. Er worden 12 tot 16 mediators opgeleid door een leerkracht die daarvoor bevoegd is. De training leert leerlingen de rol van mediator aan te nemen en op welke wijze een conflict bespreekbaar te maken en op te lossen. Op deze wijze ervaren leerlingen dat zij zelf een belangrijke rol hebben in de

samenleving en daarin oefenen. Ook krijgen zij het vertrouwen om dit te mogen doen. Gesprekstechnieken en het toepassen van een stappenplan behoren tot de training. Deze wordt afgesloten met een examen, dat bestaat uit een theoretisch deel en het uitvoeren van een casus.

Wekelijks hangt een foto op het mededelingenbord van de mediators van de betreffende week. Bij conflicten kunnen leerlingen met de mediators in gesprek. Zij passen hun gesprekstechnieken en stappenplan toe. Mediators nemen hun rol serieus en de andere leerlingen sluiten goed aan. De mediators zijn een belangrijk onderdeel in het sterke pedagogische klimaat op school. Elk jaar volgen de nieuwe mediators de training.

Samenwerking met jeugdgezondheidszorg GGD Kennemerland

Wij werken samen met Jeugdgezondheidszorg (JGZ) GGD Kennemerland.

Aan onze school is een team van een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en assistente verbonden.

Heeft u vragen over onder andere gezondheid, groei, opvoeding gedrag, eten, slapen, bedplassen, dan kunt u deze aan de jeugdgezondheidszorg stellen. De JGZ is op werkdagen van 8.30 – 12.30 en 13.00 – 17.00 bereikbaar via 023 7891777 of via frontofficejgz@vrk.nl.

Contactmomenten

Vijfjarigen en leerlingen uit groep 7 krijgen op school een contactmoment aangeboden. U ontvangt hierover vooraf meer informatie.

Advies en consultatie

De jeugdarts en jeugdverpleegkundige kunnen door school uitgenodigd worden bij een overleg met ouder en school om zorgen of vragen over een leerling te bespreken. Ook kan school anoniem (zonder een naam te noemen) een kind bespreken om advies te krijgen over de te nemen stappen om leerlingen snel de juiste hulp of begeleiding te bieden.

Leerlingen die net een schoolwisseling achter de rug hebben, worden automatisch doorgegeven aan de jeugdgezondheidszorg zodat zij het kinddossier aan kunnen vragen. Wanneer u als ouder hiertegen bezwaar heeft, kunt u dit aangeven bij de directeur.

In overleg met u kan school uw kind aanmelden voor onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Indien u zonder berichtgeving niet verschijnt op deze afspraak, zal de jeugdarts/jeugdverpleegkundige school hierover informeren.

Als ouder kunt u ook altijd zelf een afspraak maken.

Voor meer informatie over de jeugdgezondheidszorg verwijzen wij u naar de website van de GGD :

www.ggdkennerland.nl/jeugd



Klachtenregeling

Onderwijsinstellingen zijn sinds 1998 verplicht om een klachtenregeling ter beschikking te stellen. Ook ons bestuur FLOREER beschikt over een dergelijke regeling. Deze voorziet in een zorgvuldige behandeling van klachten ter bevordering van een veilig schoolklimaat.

Dit kunnen klachten zijn op het gebied van ongewenst gedrag, zoals seksuele intimidatie, agressie, geweld, pesten, discriminatie. Het kan ook gaan over gedragingen en beslissingen. De regeling is er voor zowel leerlingen en hun ouders als personeelsleden van de school. Het aanstellen van een interne vertrouwenspersoon, een externe vertrouwenspersoon en een klachtencommissie zijn de drie pijlers waarop de regeling is gestoeld.

De volgorde waarin ouders dienen te handelen bij een klacht, vindt u onderstaan. Indien ouders zich niet gehoord voelen, kunnen zij overgaan naar de volgende stap:

1. Gesprek met de leerkracht.
2. Gesprek met de schooldirectie
3. Klacht kenbaar maken bij de MR
4. Inschakelen van de interne vertrouwenspersoon van school
5. Inschakelen van de externe vertrouwenspersoon
6. Contact met het schoolbestuur /opvang, kunnen zo nodig doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon, nemen contact op met de ouder(s) en zorgen voor een goede nazorg.

De interne vertrouwenspersoon van onze school is: Anita Everaardt.

De volgorde van handelen bij het indienen van een klacht is verwoord in een klachtenregeling. Deze klachtenregeling is te vinden op de website van FLOREER (www.stichtingfloreer.nl) Op de website van FLOREER vindt u meerder documenten, waaronder statuten, bestuursverslagen, procedure Schorsen en Verwijderen en meer. De school heeft ook een Anti-pestprotocol, welke terug te vinden is op de website www.obsdiktrom.nl

Externe Vertrouwenspersoon

Indien de interne vertrouwenspersoon u door verwijst naar de externe vertrouwenspersoon of u neemt uit eigen initiatief contact op, gaat de externe vertrouwenspersoon na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Zij gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij de klachtencommissie.

Tevens begeleidt zij de klager desgewenst bij de verdere procedure en verleent zo nodig bijstand bij het doen van aangifte. De vertrouwenspersoon heeft ook een adviestaak aan het bevoegd gezag over de te nemen besluiten.

De externe vertrouwenspersoon van FLOREER is Mevrouw Bernadette Hes. Zij is socioloog en mediator. Zij heeft ervaring en deskundigheid op het terrein van klachtbehandeling. U kunt haar telefonisch of per email bereiken en op de website is meer informatie te vinden. T +31 (0)6 255 384 58

info@in-b-tweenadvies.nl

Voor zaken rondom integriteit heeft FLOREER een 2^e externe vertrouwenspersoon.

Deze 2^e externe vertrouwenspersoon is:

De heer Jaap de Knecht:

020 497 4511 - 06 40353030

info@jaapdeknecht.nl

Landelijke klachtencommissie

Tot slot is er de mogelijkheid om een klacht die binnen de klachtenregeling valt, voor te leggen aan een onafhankelijke commissie. FLOREER is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie In Utrecht. De afspraken en regels die gelden bij het inschakelen van deze commissie kunt u lezen op www.onderwijsgeschillen.nl Deze commissie past hoor en wederhoor toe, verklaart de klacht gegrond of ongegrond en adviseert het bevoegd gezag over de te nemen maatregelen.

Rechten en plichten van ouders, leerlingen en bevoegd gezag

De rechten en plichten van ouders, leerlingen en bevoegd gezag staan uitgebreider beschreven in de onderwijsgids die u van het ministerie van O.C. en W. ontvangen heeft.

Daarnaast hanteert de school een gedragsprotocol voor ouders, welke ook op de website van de school is terug te vinden.

Onderwijsinspectie

Voor informatie over de inspectie kunt u terecht bij:

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl



Belangrijke links en documenten

Op onze website www.obsdiktrom.nl vindt u onder het tabblad 'documenten' belangrijke protocollen die wij hanteren. Protocollen als 'gedragsprotocol, Schoolondersteuningsprofiel, Ouderprotocol enz. kunt u daar vinden.

Op www.scholenopdekaart.nl kunt u inzicht krijgen in de resultaten van onze school. Deze gegevens zijn afkomstig van DUO, de Onderwijs Inspectie en de school.