

Schoolgids

2023-2024

Deze schoolgids geldt voor één schooljaar en is een aanvulling op de algemene schoolgids.



Dik Trom is onderdeel van Floreer, stichting voor openbaar onderwijs en opvang.



Openbare basisschool Dik Trom
School voor sterk Daltononderwijs

'Daar waar leren één grote ontdekking is'

Wormerstraat 25
2131 AX Hoofddorp

Telefoon: 023 – 56 133 11
E-mail: info.diktrom@Floreer.nl
Website: www.obsdiktrom.nl

Bestuur

Floreer
voor Openbaar Onderwijs en Opvang Haarlemmermeer
Wilhelminalaan 55
2132 DV Hoofddorp
Telefoon: 023 – 564 09 99



Schooltijden

Maandag, dinsdag en donderdag	8.30 - 12.00 uur en 13.00 - 15.00 uur
Woensdag	8.30 - 12.15 uur
Vrijdag (groep 1 t/m 4)	8.30 - 12.00 uur
Vrijdag (groep 5 t/m 8)	8.30 - 12.00 uur en 13.00 - 15.00 uur

Beste ouders, verzorgers,

Deze bijlage vormt één geheel met de schoolgids van Dik Trom en geeft u inzage in het schooljaar 2023-2024.

In deze bijlage treft u tal van zaken aan die voor dit schooljaar belangrijk zijn. De bijlage is een aanvulling op de schoolgids. De schoolgids is te vinden op onze website www.obsdiktrom.nl.

Naast deze bijlage ontvangt u de schooljaarkalender, welke op de website en via Parro te bekijken is en drie- of vierwekelijks onze nieuwsbrief. Hierin staan de lopende zaken.

Wij streven weer naar een fijn en sfeervol schooljaar en een plezierige samenwerking!

Namens het voltallige team van Dik Trom,

Robert Corver

Directeur



2022-2023
Team



Inhoudsopgave

Samenstelling van het team	6
Vakanties en vrije dagen	7
Gymrooster.....	7
Overblijf.....	8
Ouderbijdrage	8
Trakteren	8
Verlof aanvragen	9
Mobiele telefoons en smartwatches.....	9
Rookvrije school	9
Terugblik op 2022-2023	10
A. Uitstroom voortgezet onderwijs	10
B. Uitstroom naar het speciaal basisonderwijs	11
C. Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden?	11
1. Kwaliteitszorg	11
2. Opbrengstgericht werken.....	11
3. Groepsbesprekingen	11
4. Groepsbezoeken.....	11
5. Sociale veiligheid	12
6. Personeelsontwikkeling.....	12
7. Beleidsdocumenten.....	12
8. Pauzesport.....	12
9. Plan van Aanpak	12
10. Professionalisering	12
11. Ateliers.....	13
12. Wereldoriëntatie	13
13. Leesbevordering	13
14. Aanschaf rekenmaterialen	13
15. Leeruniek	13
16. Beleidsplan Burgerschap	13
17. Verrijkingsgroepen	13
18. Acadin	14
19. Gesprek PO-Raad.....	14
Ontwikkelingen schooljaar 2023-2024.....	14

A. IKC-ontwikkeling en nieuwbouw	14
B. Personeelontwikkeling.....	15
Ontwikkelgesprekken	15
Opleidingen en cursussen	15
C. Kwaliteitsontwikkeling	16
Burgerschap.....	16
Opbrengstgesprekken	16
Plan van Aanpak	16
Teamontwikkeling	16
Kort cyclisch werken.....	16
Schoolzelfevaluatie.....	16
Digitale geletterdheid.....	17
Daltonontwikkeling	17
School ondersteuningsprofiel	17
Leerlingenraad.....	17
Tutorleren.....	17
Mediatoren.....	17
Leerlingvolgsysteem Sociaal-emotionele ontwikkeling	18
Leerlingvolgsysteem kleuters	18
Nieuw in schooljaar 2023-2024.....	18
Extra lokalen	18
Verrijkingmateriaal	18
Pauzesport.....	19
Buitenspeelmateriaal	19
Rekenmaterialen	19
Samenwerking met jeugdgezondheidszorg GGD Kennemerland	19
Klachtenregeling.....	20

Samenstelling van het team

Groepsleerkrachten

Groep 1-2a	Elisa de Koning (di-woe-do) en Janneke Lonnee (ma-vrij)
Groep 1-2b	Elise Wolfs (ma-di-woe) en Deirdre de Lange (do-vrij)
Groep 1-2c	Linda Meeuwenberg (ma-di-do-vrij) en Deirdre de Lange (woe)
Groep 3	Ilse van der Sluis (ma t/m vrij)
Groep 4	Milou Holtrust (ma-di-woe) en Kelly van der Bent (do-vrij)
Groep 5	Sonja van Eeken (woe-do-vrij) en Sanne Kuipers (ma-di)
Groep 6	Cindy Pennings (ma en vrij) en Anita Everaardt (di-woe-do)
Groep 7	Jeroen van Reisen (ma-di-do-vrij) en Kelly van der Bent (woe)
Groep 8	Angelique de Kruis (ma-di-woe) en Willemijn (do-vrij)

Specifieke leerlingondersteuning

Marjolijn Stellingwerf (ma-di-woe)

Monique Lagendijk (di-woe-do) ondersteuning groep 3

Leerlingenzorg en kwaliteitszorg

Linda Kooi

Specialist Begaafdheid

Willemijn Schuurmans

Daltoncoördinator

Cindy Pennings

Leraar in Opleiding

Annebelle Damen

Rekenspecialist

Sonja van Eeken ambulantly ma

Leescoördinator

Elisa Koning

ICT-coördinator

Jeroen van Reisen

DVS-coördinator / gedragsspecialist

Angelique de Kruis

Vakleerkracht bewegingsonderwijs

Tim Proost

Cultuurcoördinator

Kelly van der Bent

Eventmanager

Elise Wolfs

Coördinator Dynamische schooldag

Jeroen van Reisen

Contactpersoon

Anita Everaardt

Stagecoördinator

Milou Holtrust

Administratie

Anneke Martin

Directeur

Robert Corver

E-mailadressen personeel: voornaam.achternaam@sopoh.nl

Vakanties en vrije dagen

Vakanties

Herfstvakantie	21 okt. 2023 t/m 29 okt. 2023
Kerstvakantie	23 dec. 2023 t/m 7 jan. 2024
Krokusvakantie	17 feb. 2024 t/m 25 feb. 2024
Goede Vrijdag en 2 ^e Paasdag	29 mrt 2024 en 1 apr 2024
Meivakantie	27 apr. 2024 t/m 12 mei 2024
Hemelvaart	9 mei 2024 (valt in meivakantie)
2 ^e Pinksterdag	20 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024 t/m 1 sep. 2024

Vrije middag groep 1-8

Di 5 dec, don 21 dec en vrij 22 dec 2023

Vrije margedag

Vrij 19 juli 2024

Studiedagen, groep 1-8 vrij

Ma 25 sept 2023 / di 26 sept 2023 / vrij 17 nov 2023 / vrij 16 feb 2024 /
di 2 apr 2024 / woe 3 apr 2024 / vrij 17 mei 2024

Gymrooster

Tijd	DINSDAG	WOENSDAG	DONDERDAG
50 min	TIM	SANNE	TIM
08:30-09:20	Groep 1-2 A	Groep 5	Groep 3
09:20-10:10	Groep 1-2 B	Groep 6	Groep 4
10:10-11:00	Groep 1-2 C	Groep 7	Groep 7
11:00-11:50	Groep 3	Groep 8	Groep 8
40 min			
13:00-13:40	Groep 4		Groep 1-2 B
13:40-14:20	Groep 5		Groep 1-2 C
14:20-15:00	Groep 6		Groep 1-2 A

Overblijf

In onze school is overblijfgelegenheid voor de leerlingen. Wanneer uw kind regelmatig overblijft, is het voordeliger om een jaarkaart te kopen. Wij bieden de volgende mogelijkheden:

- 25-rittenkaart voor € 55,-
- Jaarkaart onderbouw (groep 1-4) € 190,- (= € 1,58 per keer)
- Jaarkaart bovenbouw (groep 5-8) € 250,- (= € 1,58 per keer)

U kunt het bedrag contant betalen bij Robert Corver. Ook kunt u het bedrag overmaken op:
IBAN: NL 91 INGB 000 768 72 81 t.n.v. Dik Trom overblijf o.v.v naam van uw kind(eren).

De kaarten worden voorzien van de naam van uw kind en op school bewaard. Een volle kaart gaat mee naar huis, zodat u weet dat u een nieuwe moet kopen. In verband met ons administratiesysteem moet iedere leerling een eigen kaart hebben. De leerlingen nuttigen eerst hun meegebrachte eten en drinken in alle rust bij hun eigen juf of meester, in het eigen lokaal. Daarna gaan ze bij goed weer buiten spelen onder begeleiding van onze leerkrachten. Bij slecht weer worden de leerlingen in school opgevangen. Twee maal per week verzorgt Sportservice sportieve spelactiviteiten voor de overblijfleerlingen.

Ouderbijdrage

De ouderraad vraagt in samenwerking met de school, jaarlijks een vrijwillige ouderbijdrage. Hieruit worden tal van activiteiten betaald. De activiteitenbijdrage bedroeg vorig schooljaar € 27,50 per kind. Op de algemene Ouderraadvergadering bij aanvang van het schooljaar wordt de vrijwillige bijdrage voor het schooljaar 2023-2024 vastgesteld op € 30,00. U bent van harte uitgenodigd daarbij aanwezig te zijn. De kosten voor het schoolreisje en het schoolkamp zitten niet in de ouderbijdrage en worden apart in rekening gebracht. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet en dat willen we ook niet.

Trakteren

Jarig zijn vinden wij een feestje waard en een belangrijk en mooi moment voor de leerlingen. Vanzelfsprekend vieren wij de verjaardag van ieder kind in de groep. Vaak kiezen leerlingen ervoor om te trakteren. Hiervoor hebben wij een aantal richtlijnen:

- Ouders/verzorgers stemmen met de leerkracht af wanneer en wat er getrakteerd kan worden.
- Een gezonde traktatie mag zeker.
- Een traktatie moet snel uit te delen zijn.
- Een leerling deelt 1 ding uit, geen extra cadeautjes.
- Houd de traktatie klein, het gaat om het gebaar.
- Ouders maken met hun kind zelf afspraken of hij/zij eerst zijn pauzehapje opeet en daarna de traktatie of dat het niet uitmaakt.

De leerkracht kan in sommige gevallen bepalen of een traktatie wel of niet op school genuttigd kan worden.



Verlof aanvragen

Het kan voorkomen dat u voor een specifieke gebeurtenis verlof wilt aanvragen. Hiervoor dient u een verzoek in bij de directeur. En overlegt u een werkgeversverklaring en een document waaruit blijkt dat het verlof gewichtig is (trouw- of rouwkaart, verhuisbericht, wettelijke verplichting, enz) De directeur beoordeelt de aanvraag op gewichtigheid. Daarbij wordt ook gekeken hoe vaak de leerling afwezig is geweest vanwege ziekte of ander toegekend verlof.

Er wordt GEEN verlof toegekend een dag voordat een vakantie begint. De dag voor een vakantie geldt als normale schooldag waarop ook onderwijs gegeven wordt. Op de website van Leerplicht Haarlemmermeer kunt u de richtlijnen vinden welke gelden als gewichtige reden.

Er wordt ook GEEN verlof toegekend indien u reeds tickets gekocht heeft, eerder wil vertrekken of later wil terugkomen om files te vermijden, goedkoper kunt reizen of familiebezoek in het buitenland. Dit geldt natuurlijk ook voor het personeel van Dik Trom , ook zij hebben verantwoordelijkheden naar de leerlingen en u.

Een niet gewichtige verlofaanvraag wordt gemeld bij Leerplicht Haarlemmermeer. Indien u geen akkoord heeft gekregen van de directeur en uw kind is niet op school, nodigt Leerplicht u uit voor verhoor. Uw kind is immers leerplichtig.

Mobiele telefoons en smartwatches

Een mobiele telefoon en smartwatch is op school niet nodig en deze is in de klas niet zichtbaar, is uitgeschakeld en wordt niet gedragen.

Bespreekt u samen met uw kind de noodzaak van het gebruik van een mobiele telefoon en / of smartwatch. Wellicht is het niet nodig deze mee naar school te nemen. Als er om een dringende reden naar huis gebeld moet worden, mogen de leerlingen gebruik maken van de schooltelefoon.

Indien de mobiele telefoon / smartwatch wel mee naar school genomen wordt, zal de leerling zich aan de hieronder gestelde regels moeten houden:

Mocht het nodig zijn dat uw kind een mobiel bij zich heeft, dan spreken we af dat deze bij het binnengaan van de school is uitgeschakeld en pas bij het verlaten van de school weer wordt ingeschakeld. Gebruik van een mobiel in pauzes en de mobiel op "stille stand" is dus ook niet toegestaan.

De leerling blijft zelf verantwoordelijk voor zijn/haar eigendom. Verlies, schade of diefstal aan/van een mobiele telefoon of smartwatch kunnen niet verhaald worden op de school. Als uw kind zich niet aan de gestelde regels houdt, dan zal de mobiele telefoon / smartwatch ingeleverd moeten worden bij de leerkracht. De leerling krijgt deze een dag later weer terug of ouders / verzorgers kunnen deze persoonlijk bij de leerkracht komen afhalen.

Rookvrije school

Ons schoolplein is rookvrij. Dat betekent dat er een rookverbod geldt voor iedereen. Het rookverbod staat vermeld en wordt gehandhaafd.

Doorstroomtoets en advisering groep 8

Met ingang van schooljaar 2023-2024 maken alle kinderen van groep 8, in de eerste twee weken van februari, de Doorstroomtoets. Deze toets vervangt de Eindtoets. Uiterlijk 24 maart ontvangen ouders en leerling het definitieve schooladvies. Tussen 25 en 31 maart kunnen leerlingen zich aanmelden bij het VO.

Wij nemen in groep 7 in juni de Cito Leerling in Beeld E7 toetsen af. Na de E-toetsen in groep 7 worden de ouder(s)/verzorger(s) en de leerling door de leerkracht uitgenodigd voor een indicatiegesprek. Hierbij is, indien mogelijk, ook de toekomstige leerkracht van groep 8 aanwezig. De indicatie van het mogelijke schoolniveau wordt gebaseerd op de Cito-toetsen vanaf M6, de resultaten van methode gebonden toetsen en observaties van de leerkracht. De indicatie wordt vastgesteld door de leerkracht, IB-er en directie.

In oktober/november nemen we in groep 8 de laatste toets af van ons leerlingvolgsysteem. De B8 toets van Cito Leerling in Beeld zal dan worden afgenomen. Na de B8-toetsen in groep 8 worden de ouder(s)/verzorger(s) en de leerling door de leerkracht uitgenodigd voor het voorlopig adviesgesprek. In dit gesprek worden de resultaten van de eerder gemaakte afspraken met elkaar besproken. Met elkaar wordt er besproken of er andere afspraken met elkaar gemaakt moeten worden.

Het advies is vastgesteld door: de leerkracht, IB-er en directie.

Terugblik op 2022-2023

A. Uitstroom voortgezet onderwijs

Afgelopen schooljaar zaten er 13 leerlingen in groep 8. Al deze leerlingen stromen naar verschillende vormen van voortgezet onderwijs door.

Praktijkonderwijs	0 leerlingen	
VMBO Basis	1 leerling	7,7%
VMBO Basis/kader	1 leerling	7,7%
VMBO kader	2 leerlingen	15,4%
MAVO	1 leerling	7,7%
MAVO/HAVO	1 leerling	7,7%
HAVO	2 leerlingen	15,4%
HAVO/VWO	0 leerlingen	
VWO	5 leerlingen	38,5%

De scholen voor voortgezet onderwijs houden ons op de hoogte betreffende de ontwikkelingen van de leerlingen die van Dik Trom zijn gekomen.

B. Uitstroom naar het speciaal basisonderwijs

Het afgelopen schooljaar zijn 5 leerlingen doorverwezen naar het speciaal (basis)onderwijs.

C. Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden?

1. Kwaliteitszorg

Onze kwaliteitszorg staat beschreven in ons Zorgplan. Deze wordt jaarlijks aangevuld en aangepast en door de MR goedgekeurd. Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen. Tweemaal per jaar worden gegevens van de Cito leerlingvolgsysteem toetsen geanalyseerd. Deze analyses vormen de basis voor het beredeneerde aanbod voor de volgende periode. Wij achten een levend document nodig. Het gaat daarbij niet om de administratie maar om het handelen. Handelen dat 'aan de voorkant' wordt beredeneerd, vormgegeven, gevolgd en bijgestuurd. Wij werken met blokplanningen en -analyses voor het reken- en spellingonderwijs. Voorafgaand aan een nieuw blok neemt de leerkracht kennis van de doelen die aan bod komen en stemt daar zijn/haar handelen en keuzes op af. Essentieel is dat alle leerkrachten kennis hebben van de leerlijnen per hoofdvak. Sinds 2021-2022 hebben wij het Plan van Aanpak geïntroduceerd en uitgewerkt met elkaar. Daarin staat kort cyclisch beschreven welke acties de leerkracht uitvoert op individueel- of groepsniveau om een duidelijke stijging van resultaat te realiseren

2. Opbrengstgericht werken

Op Dik Trom werken wij met blokplanningen voor rekenen en spelling en groepshandelingsplannen voor technisch lezen en begrijpend lezen. Blokplanningen worden na ieder blok (5/6 weken) door de leerkracht gemaakt. De leerlingen maken bij rekenen een schaduwtoets (vooraftoets) om te bepalen wat een leerling al kan en waar het nog instructie nodig heeft. Dit verschilt per les. De leerkracht maakt een planning voor het gehele blok, afgestemd op de behoeften van iedere leerling. Na afloop van het blok wordt een afsluitende toets gemaakt, waarmee de leerkracht kan zien hoe de leerstof is beklijfd bij de leerling. De uitslag van de toets wordt in een blokanalyse opgenomen. Met de toets evalueert de leerkracht de indeling (en daarmee het beredeneerd aanbod) van de leerlingen en deelt de leerlingen waar nodig opnieuw in. Na de M (Midden) en E (Eind) Citotoetsen evalueert de leerkracht opnieuw, in samenspraak met de Intern Begeleider en directie. Er wordt tussen iedere afnameperiode van de Citotoetsen een Plan van Aanpak voor ieder kernvak opgesteld.

3. Groepsbesprekingen

We willen vanuit de missie van Dik Trom sturen op een zo hoog mogelijk onderwijsrendement passend bij de mogelijkheden van een kind. We willen gezamenlijk sturen op succesvol onderwijs. Focus en ambitie zijn hierbij onlosmakelijk verbonden.

Bij aanvang van het jaar heeft de Intern Begeleider met iedere leerkracht een groepsbespreking, waarin de leerkracht aangeeft wat de groep nodig heeft, wat hij/zij wil bereiken met iedere leerling, hoe en met welke ondersteuning. Viermaal per schooljaar heeft een opbrengstgesprek tussen leerkracht en Intern Begeleider plaatsgevonden, waarvan twee maal rondom de cito afnameperiode.

4. Groepsbezoeken

In het kader van het kwaliteitsbeleid en het borgen van gemaakte afspraken, hebben Intern Begeleider en directie bij alle leerkrachten groepsbezoeken afgelegd. Deze zijn nabesproken en er is gekeken welke mogelijke stappen er genomen konden worden in de ontwikkeling van de leerkracht.

5. Sociale veiligheid

Iedere school heeft de wettelijke verplichting tweemaal per jaar de sociale veiligheid te meten onder leerlingen. Deze hebben wij dit schooljaar gemonitord middels vragenlijsten die ingevuld zijn door de leerkracht(en) en vanaf groep 5 ook door de leerlingen. De leerlingen voelen zich veilig op Dik Trom (zowel fysieke veiligheid als sociale veiligheid).

6. Personeelsontwikkeling

Teambreed hebben wij ons bezig gehouden met de oriëntatie op een nieuwe Taalmethode. Deze continueren wij volgend schooljaar, zodat wij in schooljaar 2024-2025 met een nieuwe taalmethode kunnen starten. Tevens hebben wij mooie stappen gezet met onze Daltonontwikkeling. Werken met de reflectie-box, eigen doelen en ambities is helder opgepakt en uiteen gezet.

7. Beleidsdocumenten

In dit schooljaar hebben wij de volgende beleidsdocumenten opgesteld:

- Zorgplan
- School Ondersteuningsprofiel
- Beleidsplan Burgerschap

Het zorgplan wordt ieder jaar bijgesteld en dat is ook dit schooljaar gebeurd.



8. Pauzesport

Tijdens de overblijf heeft het team van Sportservice Haarlemmermeer het gehele jaar tweemaal per week een sportieve en uitdagende invulling gegeven aan het buitenspel. Er was een grote betrokkenheid vanuit de leerlingen. Volgend schooljaar continueren wij dit.

9. Plan van Aanpak

Wij hebben dit schooljaar na iedere afname van de citotoets per kernvak een Plan van Aanpak opgesteld. Hierin staan de te bereiken doelen in beschreven gericht op iedere leerling en zijn/haar niveau. Op deze manier werkt de leerkracht continu optimaal aan verbetering welke gericht is op de mogelijkheden van de leerling. Tijdens de groepsbesprekingen wordt het PvA geëvalueerd en bijgesteld.

10. Professionalisering

- Het team is geschoold in achtergronden feedback. Het team heeft de cursus Leerling in Beeld gevolgd.
- Er zijn verschillende cursussen door teamleden gevolgd welke zijn aangeboden in de FLOREER-academie.
- De leescoördinator heeft de starterscursus gevolgd.
- Het team heeft zich verdiept in drie nieuwe taalmethodes.
- Een leerkracht heeft de vervolgopleiding EDI gevolgd en met goed gevolg afgesloten.
- Een leerkracht heeft de cursus Bewegend leren gevolgd.
- De collega's uit de kleuterbouw hebben een cursus Leerlijnen gevolgd.
- De rekenspecialist heeft verschillende verdiepingscursussen gevolgd.
- De coördinator begaafdheid heeft het tweede jaar van haar opleiding RITHA-ECHA met succes afgerond en daarmee haar diploma behaald.
- De Intern Begeleider en directeur hebben een cursusdag gevolgd vanuit de PO-Raad 'Goed zijn en goed blijven'. Van daaruit heeft de PO-Raad ons als school een dag ondersteuning van een onderwijsadviseur geboden met als doel 'Geef een impuls aan jouw onderwijskwaliteit in 1

dag." Hieruit hebben wij een mooi inzicht gekregen in onze kwaliteit, sterke punten en mogelijke verbeterpunten.

11. Ateliers

Wij vinden het belangrijk om ook de talenten van de leerkrachten effectief in te zetten, waarvan de leerlingen ook optimaal kunnen genieten. Zo ontstaat een win-win situatie. Met het team hebben wij uitvoerig onderzocht hoe een atelier eruit zou moeten zien, wat het doel ervan zou moeten zijn en welke invulling gegeven kan worden. Tijdens het uitvoeren van een Atelier doen leerlingen vanuit verschillende groepen allerlei activiteiten elders in de school en samen met leerlingen van andere groepen. Voorbeelden hiervan zijn kookles, dans, theater, ICT, Techniek, yoga, muziek enz. Op deze wijze dekken wij vele vakgebieden af, kunnen de leerlingen kiezen wat zij gaan doen en maken de leerlingen uit verschillende groepen weer contact met elkaar. Dit zorgt ook voor een nog sterkere onderlinge band. De ateliers zijn zowel door de leerlingen als door de leerkrachten als een succes ervaren. Wij zetten dit voort.

12. Wereldoriëntatie

Wij zijn gestart met nieuwe methodes voor wereldoriëntatie: Naut, Meander en Brandaan. Deze nieuwe methodes zijn enthousiast door de leerlingen ontvangen. Er wordt projectmatig mee gewerkt en de leerkrachten werken er met veel plezier mee.

13. Leesbevordering

In samenwerking met de openbare bibliotheek en onze leescoördinator is er een aanschaf gedaan van leesboeken voor leerlingen die moeite hebben met lezen en voor leerlingen die sterk zijn in lezen. Tevens heeft de leescoördinator allerlei activiteiten en lesideeën met het team gedeeld welke in de groep uitgevoerd zijn voor de leesbevordering. Daarnaast is de leesmonitor ingevuld, welke een compleet en uitgebreid beeld heeft gegeven van de leesbehoeften van onze leerlingen.

14. Aanschaf rekenmaterialen

De rekencoördinator heeft geïnvesteerd in een compleet aanbod van allerlei benodigd rekenmateriaal, welke zowel individueel als groepsgewijs ingezet kunnen worden. Wij vinden het belangrijk dat wij rekenen visueel maken en ook de mogelijkheid hebben om het middels materialen visueel en inzichtelijker voor de leerlingen te maken.

15. Leeruniek

Vanaf maart 2022 hebben wij een nieuw analyseprogramma in gebruik genomen. Dit programma helpt de leerkracht met het verkrijgen van inzichten in groepsresultaten en het maken van concrete analyses en het opstellen van een gericht Plan van Aanpak. Hiermee kunnen wij de leerlingen nog beter en beredeneerder begeleiden in hun leerontwikkeling. Leeruniek is volledig in ons curriculum opgenomen en wordt bij de opbrengstgesprekken uitgebreid uitgediept.

16. Beleidsplan Burgerschap

Wij hebben ons beleidsplan Burgerschap uitgewerkt. In het beleidsplan staan de uitgangspunten van Burgerschap gerelateerd aan onze maatschappelijke opdracht. Met het team is dit protocol doorgenomen en dit hebben we vertaald naar de praktische uitvoering. Burgerschap is verweven in ons gehele (Dalton) onderwijs en stimuleert de zelfredzaamheid en het eigenaarschap van de leerlingen.

17. Verrijkingsgroepen

De begaafdheidsspecialist is dit schooljaar gestart met het vormgeven van verrijkingsgroepen voor leerlingen die op een andere wijze uitdagend aanbod nodig hebben of die een steuntje in de rug kunnen gebruiken in de executieve functies (samenwerken, doorzetten, kritisch handelen, omgaan met

teleurstellingen, zelfoplossend vermogen) De verrijkingsgroepen zijn geschikt voor leerlingen uit groep 5 t/m 8 en bij uitzondering voor een enkele leerling van groep 4. Volgend jaar breidt de begaafdheidsspecialist de ondersteuning voor leerlingen uit groep 1 t/m 3.

18. Acadin

Acadin is een digitaal programma welke leerlingen in een digitale leeromgeving uitdaging biedt met diverse opdrachten welke gericht is op het versterken van de executieve functies. Acadin heeft als doel ondersteunend te zijn bij het creëren van ruimte voor (zeer) talentvolle leerlingen om zich verder te ontwikkelen, passend bij hun mogelijkheden. Acadin draagt bij aan een stimulerende leeromgeving die structureel rijk is ingericht. Met opdrachten met een open karakter waarbij echt nagedacht moet worden en waar ook strategiegebruik noodzakelijk is. Met een grote mate van zelfstandigheid van de leerlingen en met inbedding in de dagelijkse onderwijspraktijk. Een aantal leerlingen uit groep 6 t/m 8 heeft hiermee kennis gemaakt en werken er met groot enthousiasme mee.

19. Gesprek PO-Raad

In januari 2023 heeft de directie deelgenomen aan de landelijke studiedag van de PO-Raad "Goed worden en goed blijven" Dit was een erg interessante en inspirerende dag.

De PO-Raad heeft ons als school een dag ondersteuning van een onderwijsadviseur aangeboden met als doel 'Geef een impuls aan jouw onderwijskwaliteit'. Tijdens die dag zoomde de adviseur samen met de school in op processen en werkwijzen binnen de school, uitkomsten daarvan en mogelijke aanscherping en verdieping. Hieruit hebben wij zeer interessante ontwikkelpunten gehaald welke wij aanstaand schooljaar teambreed aanpakken.

Ontwikkelingen schooljaar 2023-2024

De ontwikkelingen hebben wij ondergebracht onder drie noemers, welke hieronder verder staan uitgewerkt. Veel onderwerpen hebben een overlap. Samen met de ontwikkelingen vallen natuurlijk ook de hierboven genoemde nieuwe schoolmaterialen die worden aangeschaft. Ook wordt daarin een bepaalde ontwikkeling op gebied van kennis en ervaring van het team verwacht.

A. IKC-ontwikkeling en nieuwbouw

Bij de realisatie van de nieuwbouw zullen wij een IKC vormen (Integraal Kind Centrum). De gemeente neemt een jaar de tijd om na te denken over de gebiedsontwikkeling rondom de school. Zoals het er naar uit ziet, zal de nieuwbouw 2026-2027 gereed zijn. Aangezien dit nog even duurt, nemen wij iets gas terug met IKC-ontwikkelingen. Wij sorteren voor middels professionalisering en rol- en functieverdeling binnen het team, zodat wij een stevig multidisciplinair team vormen zodra wij een IKC vormen. Het afgelopen schooljaar hebben wij ons gericht op:

- Gezamenlijk droombeeld creëren.
- Inzicht in kenmerken van de school.
- Inzicht in omgevingsfactoren.
- Excursie naar IKC's.

De directeur heeft de opleiding tot IKC-directeur met goed gevolg afgesloten.

Het businessplan is aan de gemeente Haarlemmermeer gepresenteerd. Er wordt een startdocument opgesteld welke gereed zal zijn medio 2023 om de nieuwbouw te realiseren middels een stedenbouwkundig plan.

Zodra wij het IKC-traject weer oppakken, richten wij ons op onderstaande zaken:

- Uitwerken pedagogisch-didactische visie
- Plan van aanpak 2022-2023 opstellen.
- Samenstellen van verschillende werkgroepen.
- Moodboard maken van inrichting en kleurstelling nieuwbouw.

Wij oriënteren ons op een samenwerking met een externe opvangorganisatie, om een stevig en solide IKC met kwalitatief goede opvang te kunnen aanbieden.

In 2023-2024 hopen wij het Programma van Eisen te updaten, van waaruit de architect de eerste ontwerptekeningen kan gaan maken.

B. Personeelsontwikkeling

Ontwikkelgesprekken

Vanuit het teamprofiel en leerkrachtprofiel, welke in 2020-2021 zijn opgesteld met het team, zijn in 2021-2022 en 2022-2023 ontwikkelgesprekken gevoerd met ieder teamlid. Welke expertise is noodzakelijk en wenselijk op Dik Trom en welke kwaliteiten bezit het teamlid, op welke wijze wordt deze ingezet en waar liggen uitdagingen en verbeterpunten? In schooljaar 2023-2024 richten wij ons op:

1. Onderzoeken welke verwachtingen we van onszelf en van elkaar hebben.
2. Teamprofessionalisering 2023-2024 op feedback en feed forward aan leerlingen vanuit de growth mindset gedachte.
3. In gesprek met de teamleden richten op hun kernwaarden. Welke kernwaarden zijn belangrijk in hun werk? Hoe zien we deze terug? Wat levert dit op voor de organisatie? Wat voegt dit toe aan de samenwerking binnen de organisatie?
4. Eigenaarschapsscan invullen, analyseren, bespreken en vervolgstappen formuleren.
5. Leerkrachten vullen een eigen ontwikkelingsformulier in.
6. Voor aanvang van de ontwikkelgesprekken schrijven collega's een reflectieverslag over hun taakverantwoordelijkheid en de voorgenomen en gerealiseerde doelstellingen.

Opleidingen en cursussen

Het team richt zich onder professionele leiding op de taalvisie om tot een gedegen keuze te komen van een nieuwe taalmethode passend bij de visie van de school. De nieuwe taalmethode implementeren we in schooljaar 2024-2025.

Het team volgt verschillende cursussen aangeboden in de FLOREER-academie.

Een leerkracht gaat starten met de opleiding UEFA B Youth bij het CIOS in Haarlem.

De Intern Begeleider start met de opleiding Schoolleider Basis bekwaam.

Twee leerkrachten starten met de opleiding BHV.

Het team wordt geschoold in het geven van feedback en feed forward aan leerlingen. In combinatie met het stimuleren van de Growth Mindset, zal dit een waardevolle en effectieve aanvulling binnen de communicatie met leerlingen en het didactisch handelen zijn.



C. Kwaliteitsontwikkeling

Burgerschap

Iedere school richt zich op de invulling van burgerschap. Onder **burgerschap** verstaan we de manier waarop mensen deelnemen aan de maatschappij en die helpen vormgeven. Scholen zijn verplicht een beleidsplan burgerschap te ontwikkelen. Dit stellen wij schooljaar 2022-2023 op.

Opbrengstgesprekken

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen via verschillende observatie-instrumenten en toetsgegevens. Minstens zo belangrijk is het gesprek dat de leerkracht voert over de ontwikkeling van de leerlingen met de Intern Begeleider. Middels groepsbesprekingen en opbrengstgesprekken wordt afgestemd en bijgestuurd. Door deze gesprekken ontstaat meer bewustwording bij de leerkrachten, waardoor de juiste keuzes wat betreft beredeneerd aanbod in leerlinghulp en -ondersteuning in samenspraak met de Intern Begeleider gemaakt kunnen worden.

Plan van Aanpak

Leerkrachten stellen korte termijn doelen op om de ontwikkeling per vakgebied zo goed en helder mogelijk te volgen en waar mogelijk te verbeteren. Daarnaast vinden wij het belangrijk ook op de lange termijn te blijven kijken. Waar werkt de leerkracht met ieder kind uiteindelijk naar toe? Aan de hand van de cito-uitslagen en de dagelijkse prestaties van de leerlingen, stelt de leerkracht een Plan van Aanpak per hoofdvakgebied op, waarin precies beschreven staat welke acties de leerkracht uitvoert en op welke wijze om de leerlingen zo goed mogelijk binnen ieder vakgebied te kunnen laten ontwikkelen. Een Plan van Aanpak wordt voor een periode van een half schooljaar opgesteld.

Teamontwikkeling

Vanuit het gesprek met de PO-Raad vorig schooljaar, zoomen wij in op de teamontwikkeling als reflectieve professional. Wij werken op professionele wijze samen binnen school en deze cultuur kan verder vormgegeven worden.

Kort cyclisch werken

Wij werken kort-cyclisch middels een Plan van Aanpak. Voorafgaand aan een blok (hoofdstuk) wordt de beginsituatie bepaald (vaak n.a.v. een vooraftoets). Deze beginsituatie geeft een helder beeld van de vaardigheid en de leerbehoeften van leerlingen. Daarop wordt de instructie afgestemd. De verkregen informatie uit de vooraftoets gebruikt de leerkracht om dagelijks de leerlingen in het juiste instructieniveau in te delen. Dagelijks wordt gemonitord hoe en of de leerlingen de leerdoelen behalen en of er bijgestuurd moet worden. Aan het eind van een blok (hoofdstuk) wordt een toets gemaakt en die gegevens worden geanalyseerd. Deze analyse is het startpunt van een nieuw blok en de hieruit verkregen informatie wordt gebruikt om het Plan van Aanpak bij te stellen. Op deze wijze werken wij kort-cyclisch en volgen wij de ontwikkeling van de leerlingen nauwkeurig.

Schoolzelfevaluatie

Tweemaal per jaar wordt de vaardigheidsgroei van de leerlingen gemeten aan de hand van citotoetsen. Deze informatie gebruiken wij ook om ons onderwijs te verbeteren en om de juiste ambities op te stellen. Wij stellen een schoolzelfevaluatie op waarin alle behaalde resultaten per vakgebied, per groep en per leerjaar met elkaar vergeleken worden. Ook de minimaal gewenste leergroei wordt bekeken. Wij analyseren deze gegevens, trekken conclusies en stellen onze ambities op voor de volgende periode.

Digitale geletterdheid

Digitale geletterdheid draait om alles wat iemand in een digitale samenleving moet kennen en kunnen. Naast taal, rekenen en andere vakken, moeten leerlingen o.a. goed leren werken met de computer of kritisch kunnen omgaan met online bronnen. Hierbij worden vaardigheden als kritisch denken, creatief nadenken, problemen oplossen, ICT-basisvaardigheden, informatievaardigheden en mediawijsheid gestimuleerd. Met lessen vanuit bijvoorbeeld De Vreedzame School en ook gastlessen nemen wij de kinderen mee in de digitale wereld. Informatie en ervaringen delen is hierbij ook belangrijk. Vanuit de overheid hebben scholen de opdracht gekregen om hiervan een protocol op te stellen, waarmee wij de komende vier jaar aan de slag gaan.

Daltonontwikkeling

Op het gebied van Daltonontwikkeling zetten wij aanstaand jaar in op het herijken van gemaakte afspraken en werkwijzen. Tevens zetten wij in op eigen leerdoelen, planbord en kindgesprekken. Daarnaast zetten wij extra in op de doorontwikkeling van de weektaakformulieren, het tutorleren, burgerschap en het eigenaarschap van de leerlingenraad.

School ondersteuningsprofiel

In een schoolondersteuningsprofiel beschrijft de school haar mogelijkheden om leerlingen te ondersteunen. In hoofdlijnen bestaat de beschrijving uit twee aspecten, te weten onderwijsinhoudelijke interventies en procesmatige en structurele kwaliteiten van de school. Het gaat bijvoorbeeld om de deskundigheid in het team, de ruimte voor individuele aandacht voor leerlingen, specifieke ruimtelijke voorzieningen, methoden en materialen en de kwaliteit van de organisatie. Het SOP is opgesteld in schooljaar 2022-2023 en zal jaarlijks bijgesteld worden.

Leerlingenraad

Vanaf eind groep 5 mogen leerlingen zich opgeven om plaats te nemen in de leerlingenraad. Zij zijn de schakel tussen de leerlingen en leerkrachten. Eenmaal per maand overleggen zij over allerlei actuele onderwerpen onder begeleiding van een leerkracht. De leerlingenraad buigt zich onder andere over de inrichting van het schoolplein, buitenspeelmateriaal, pauzetijden en andere, voor de leerlingen, belangrijke onderwerpen. In de klas worden klassenvergaderingen georganiseerd om feedback te vragen of te geven over bepaalde onderwerpen. Leerlingen van Dik Trom kunnen ideeën die zij hebben in de ideeënbus deponeren. Deze worden tijdens de vergadering besproken.

Tutorleren

Leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8 leren samen met de jongere leerlingen op school. Voorafgaand aan de tutorperiode krijgen de leerlingen een cursus waarin zij leren hoe zij anderen het best kunnen helpen, waar zij op moeten letten en wat er wordt verwacht. Drie maal per jaar wordt een tutorperiode georganiseerd van 5 weken lang. Tweemaal per week werken leerlingen een 20 minuten met elkaar. Er worden tweetallen gevormd die met en van elkaar leren. Te denken valt aan voorlezen, race-lezen, rekenen, puzzelen, muurkrant maken, woordenschat vergroten of iets anders. De nadruk ligt op samenwerken en contact. De leerlingen zijn hier enthousiast over, kunnen dit zelfstandig en goed. Zij voelen zich verantwoordelijk voor en met elkaar. Dit schooljaar zetten wij deze werkwijze voort.

Mediatoren

Wij zijn een Vreedzame school. Dat betekent dat zowel leerlingen als leerkrachten vreedzaam met elkaar omgaan. Wij zijn een gecertificeerde Vreedzame school waarin leerlingen actief betrokken worden en verantwoordelijkheid krijgen. Leerlingen uit groep 7 en 8 kunnen solliciteren om mediator te worden. Er worden 12 tot 16 mediators opgeleid door een leerkracht die daarvoor bevoegd is. De training leert leerlingen de rol van mediator aan te nemen en op welke wijze een conflict bespreekbaar

te maken en op te lossen. Op deze wijze ervaren leerlingen dat zij zelf een belangrijke rol hebben in de samenleving en daarin oefenen. Ook krijgen zij het vertrouwen om dit te mogen doen. Gesprekstechnieken en het toepassen van een stappenplan behoren tot de training. Deze wordt afgesloten met een examen, dat bestaat uit een theoretisch deel en het uitvoeren van een casus.

Wekelijks hangt een foto op het mededelingenbord van de mediators van de betreffende week. Bij conflicten kunnen leerlingen met de mediators in gesprek. Zij passen hun gesprekstechnieken en stappenplan toe. Mediators nemen hun rol serieus en de andere leerlingen sluiten goed aan. De mediators zijn een belangrijk onderdeel in het sterke pedagogische klimaat op school. Elk jaar volgen de nieuwe mediators de training.

Leerlingvolgsysteem Sociaal-emotionele ontwikkeling

Sinds 2022 oriënteren wij ons op een nieuw leerlingvolgsysteem voor de sociaal emotionele ontwikkeling. Dit neemt veel tijd in beslag voordat wij een gedegen keuze kunnen maken welke passend is bij de school. Er worden proeflicenties aangevraagd waarmee leerkrachten kunnen oriënteren en uitproberen. In schooljaar 23-24 maken wij een keuze voor een nieuw leerlingvolgsysteem.

Leerlingvolgsysteem kleuters

In schooljaar 23-24 oriënteren de kleuterleerkrachten zich op een nieuw volgsysteem voor de kleuters, waarmee hun ontwikkeling nog beter in beeld gebracht en gemonitord kan worden.

Nieuw in schooljaar 2023-2024

In het nieuwe schooljaar hebben wij ambities, gericht op de korte en lange termijn, passend bij de doelstellingen en ambities van de school. Iedere ontwikkeling is in het belang van de verbetering van ons onderwijs aan onze leerlingen. Wij vinden het belangrijk om ingezette acties en koers gedegen te borgen, aandacht te blijven geven en tegelijk innovatief te zijn. Gezamenlijk dragen wij onze verantwoordelijkheid en leveren wij ons aandeel, ieder met zijn/haar eigen expertise en passie.

Voor het schooljaar 2023-2024 doen wij de volgende investeringen welke wij bij aanvang van het schooljaar kunnen inzetten. Deze investeringen zijn mogelijk gemaakt door de NPO-subsidie.

Extra lokalen

Het leerlingaantal op Dik Trom stijgt waardoor wij extra lesruimten nodig hebben. Naast de aula op de eerste verdieping is een 9^e leslokaal gerealiseerd. Vanaf december 2023 worden op het schoolplein twee extra lokalen gerealiseerd. Hiermee kunnen wij de leerlingengroei de komende jaren opvangen.

Verrijkmateriaal

Wij breiden onze orthotheek uit met allerlei verrijkmateriaal, zoals oa. wiskunde. Dit zijn belangrijke items voor alle leerlingen. Op deze manier hebben wij voor leerlingen die meer aankunnen en uitdaging nodig hebben op school voldoende materiaal in huis. Hiermee worden zij meer gestimuleerd tot nadenken, inzet, overleggen, fouten maken en hulp vragen.

Pauzesport

Gedurende het hele schooljaar verzorgt Team Sportservice Haarlemmermeer twee maal per week tijdens de overblijf allerlei uitdagende en sportieve activiteiten aan tijdens de overblijf. Bewegen is goed voor de leerlingen en hiermee komen de leerlingen met verschillende spelletjes en sporten in aanraking. De inzet van Sportservice wordt bekostigd vanuit de NPO-subsidie.

Buitenspeelmateriaal

Buitenspelen, bewegen en ontspannen is belangrijk en gezond. De diversiteit aan spelletjes en de gelegenheid tot spelen vinden wij ook belangrijk. Dit biedt de leerlingen de ruimte om een hoofd even leeg te maken, waarna zij weer fris aan het volgende dagdeel kunnen beginnen met een gezond portie aandacht en motivatie. Op het schoolplein kan er volop gespeeld worden en zijn er voldoende mogelijkheden tot spel te komen. Ook op het grasveld naast de school spelen de leerlingen. Zij spelen daar graag een partijtje voetbal.

Rekenmaterialen

De onderwijsassistenten verzorgen naast de individuele leerling begeleiding ook begeleiding aan groepjes leerlingen. In klein groepsverband worden leerlingen geholpen bij vaardigheden welke benodigd zijn voor een specifiek vakgebied. Voor rekenen doen wij een aanschaf van een rekenlijn 'Rekensprint'. Deze kan volledig door de onderwijsassistenten ingezet en gebruikt worden, aansluitend op de leerdoelen in de groep. Voor groep 3 komt er een extra lijn in het bewegend rekenen, om voor hen de overgang vanuit de kleutergroep makkelijker te maken.

Voor groep 5 t/m 8 worden rekenmaterialen aangeschaft vanuit 'Met Sprongen Vooruit.' Dit is een leerlijn voor rekenen-wiskunde welke naast de nieuwe rekenmethode gebruikt wordt. Groep 1 t/m 4 zet deze materialen al ruimschoots in.

Samenwerking met jeugdgezondheidszorg GGD Kennemerland

Wij werken samen met Jeugdgezondheidszorg (JGZ) GGD Kennemerland.

Aan onze school is een team van een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en assistente verbonden.

Heeft u vragen over onder andere gezondheid, groei, opvoeding gedrag, eten, slapen, bedplassen, dan kunt u deze aan de jeugdgezondheidszorg stellen. De JGZ is op werkdagen van 8.30 – 12.30 en 13.00 – 17.00 bereikbaar via 023 7891777 of via frontofficejgz@vrk.nl.

Contactmomenten

Vijfjarigen en leerlingen uit groep 7 krijgen een contactmoment aangeboden. U ontvangt hierover vooraf meer informatie.

Advies en consultatie

De jeugdarts en jeugdverpleegkundige kunnen door school uitgenodigd worden bij een overleg met ouder en school om zorgen of vragen over een leerling te bespreken. Ook kan school anoniem (zonder een naam te noemen) een kind bespreken om advies te krijgen over de te nemen stappen om leerlingen snel de juiste hulp of begeleiding te bieden.

Leerlingen die net een schoolwisseling achter de rug hebben, worden doorgegeven aan de jeugdgezondheidszorg zodat zij het kinddossier aan kunnen vragen. Wanneer u als ouder hiertegen bezwaar heeft, kunt u dit aangeven bij de directeur.

In overleg met u kan school uw kind aanmelden voor onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Indien u zonder berichtgeving niet verschijnt op deze afspraak, zal de jeugdarts/jeugdverpleegkundige school hierover informeren.

Als ouder kunt u ook altijd zelf een afspraak maken.

Voor meer informatie over de jeugdgezondheidszorg verwijzen wij u naar de website van de GGD :

www.ggdkennerland.nl/jeugd



Klachtenregeling

Onderwijsinstellingen zijn sinds 1998 verplicht om een klachtenregeling ter beschikking te stellen. Ook ons bestuur FLOREER beschikt over een dergelijke regeling. Deze voorziet in een zorgvuldige behandeling van klachten ter bevordering van een veilig schoolklimaat.

Dit kunnen klachten zijn op het gebied van ongewenst gedrag, zoals seksuele intimidatie, agressie, geweld, pesten, discriminatie. Het kan ook gaan over gedragingen en beslissingen. De regeling is er voor zowel leerlingen en hun ouders als personeelsleden van de school. Het aanstellen van een interne vertrouwenspersoon, een externe vertrouwenspersoon en een klachtencommissie zijn de drie pijlers waarop de regeling is gestoeld.

De volgorde waarin ouders dienen te handelen bij een klacht, vindt u onderstaan. Indien ouders zich niet gehoord voelen, kunnen zij overgaan naar de volgende stap:

1. Gesprek met de leerkracht.
2. Gesprek met de schooldirectie
3. Klacht kenbaar maken bij de MR
4. Inschakelen van de interne vertrouwenspersoon van school
5. Inschakelen van de externe vertrouwenspersoon
6. Contact met het schoolbestuur /opvang, kunnen zo nodig doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon, nemen contact op met de ouder(s) en zorgen voor een goede nazorg.

De interne vertrouwenspersoon van onze school is: Anita Everaardt.

De volgorde van handelen bij het indienen van een klacht is verwoord in een klachtenregeling. Deze klachtenregeling is te vinden op de website van FLOREER (www.stichtingfloreer.nl) Op de website van FLOREER vindt u meerder documenten, waaronder statuten, bestuursverslagen, procedure Schorsen en Verwijderen en meer.

Externe Vertrouwenspersoon

Indien de interne vertrouwenspersoon u door verwijst naar de externe vertrouwenspersoon of u neemt uit eigen initiatief contact op, gaat de externe vertrouwenspersoon na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Zij gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij de klachtencommissie.

Tevens begeleidt zij de klager desgewenst bij de verdere procedure en verleent zo nodig bijstand bij het doen van aangifte. De vertrouwenspersoon heeft ook een adviestaak aan het bevoegd gezag over de te nemen besluiten.

De externe vertrouwenspersoon van FLOREER is Mevrouw Bernadette Hes. Zij is socioloog en mediator. Zij heeft ervaring en deskundigheid op het terrein van klachtbehandeling. U kunt haar telefonisch of per email bereiken en op de website is meer informatie te vinden. T +31 (0)6 255 384 58
info@in-b-tweenadvies.nl

Voor zaken rondom integriteit heeft FLOREER een 2^e externe vertrouwenspersoon.

Deze 2^e externe vertrouwenspersoon is:

De heer Jaap de Knegt:

020 497 4511 - 06 40353030

info@jaapdeknegt.nl

Landelijke klachtencommissie

Tot slot is er de mogelijkheid om een klacht die binnen de klachtenregeling valt, voor te leggen aan een onafhankelijke commissie. FLOREER is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie In Utrecht. De afspraken en regels die gelden bij het inschakelen van deze commissie kunt u lezen op www.onderwijsgeschillen.nl Deze commissie past hoor en wederhoor toe, verklaart de klacht gegrond of ongegrond en adviseert het bevoegd gezag over de te nemen maatregelen.

Rechten en plichten van ouders, leerlingen en bevoegd gezag

De rechten en plichten van ouders, leerlingen en bevoegd gezag staan uitgebreider beschreven in de onderwijsgids die u van het ministerie van O.C. en W. ontvangen heeft.

Onderwijsinspectie

Voor informatie over de inspectie kunt u terecht bij:

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

